

ПРИКАЗ

от 24.08.2020г

№ 59/3

Об усилении контроля организации
и качества питания в МБОУ «Макушинская СОШ №1»

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с 01.09.2020г по 31.12.2020г в МБОУ «Макушинская СОШ №1» контроль организации и качества питания.

2. Шох А.И., медицинской сестре (по согласованию):

- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

3. Власову С.Г., заместителю директора по АХР:

- ежедневно выдавать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
- обеспечить работникам пищеблока кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
- разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики (по согласованию):

- часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
- носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
- проводить дезинфекцию столовой посуды;
- проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

5. Уборщику помещений пищеблока (по согласованию):

- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
- проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
- проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

6. Мурашкиной Л.В., секретарю учебной части, довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на специалиста по ОТ Бердникову С.В.



Директор

[Handwritten signature]

С.А.Курий

С приказом ознакомлены:

[Handwritten signatures and names: Бердникова С.В., Давыдова С.И.]

- (Мор) Мор
- Ма (Марина Т.И.)
- М (Миронова Т.И.)
- Р (Рамета И.И.)
- Л (Ларина Е.Ю.)
- К (Киселова Л.А.)
- М (Михайлова А.А.)
- С (Семкина А.А.)
- В (Васильева А.А.)
- С (Сидорова Е.А.)
- Н (Новикова О.В.)
- М (Мамонтов И.В.)